

Estimado proveedor, reciba un cordial saludo del departamento de Compras de AGEXPORT, la presente es para invitarle a participar en el proceso de convocatoria abierto para Consultoría para el **Diseño e Implementación de Estrategia de marketing digital y comunicación para la promoción de colecciones artesanales en el marco del Proyecto "MANOS DE GUATEMALA**

Para lo cual se adjunta:

1. Términos de referencia - TDRs -

**INSTRUCCIONES PARA CARGAR SU PROPUESTA:**

- Cargar su propuesta la plataforma de Licitaciones, en archivo PDF o Word, si su propuesta contiene **más de 01 archivo**, deberá subirlo en carpeta ZIP o bien unificar sus documentos en uno solo.

**La presente no es un compromiso de adquisición.**

Si Ud., ya se **encuentra registrado y no cuenta con sus credenciales**, deberá realizar lo siguiente: Al seleccionar la opción "Aplicar", deberá hacer clic en Olvidé mi contraseña, **su usuario es la letra P + su NIT, ejemplo P1234569. El correo electrónico que le solicitará la plataforma es al que le llegó la presente convocatoria.**

Si ud no está registrado, al seleccionar la opción "Aplicar", deberá registrarse como proveedor siguiendo los pasos que en la plataforma se solicitarán.

Si es de su interés participar, y tiene alguna duda respecto a la presente convocatoria, puede comunicarse con Andy Carranza correo [andy.carranza@agexport.org.gt](mailto:andy.carranza@agexport.org.gt)

Las respuestas deberán ser subidas **únicamente** en el Portal de compras; cierre de proceso **(viernes 24 de enero de 2025)**.

**Ultima fecha para recibir consultas miércoles 22 de enero de 2025.**



# TÉRMINOS DE REFERENCIA

## **Consultoría para el Diseño e Implementación de Estrategia de marketing digital y comunicación para la promoción de colecciones artesanales en el marco del Proyecto "MANOS DE GUATEMALA"**

### **ANTECEDENTES**

Desde el año 2022, el Banco Industrial ha impulsado el Programa "Manos de Guatemala", trabajando con diseñadores guatemaltecos para la capacitación de artesanos en talleres de desarrollo humano, desarrollo creativo, desarrollo de producto, control de calidad, comunicación y finanzas, entre otros.

En la búsqueda de fortalecer el trabajo desarrollado en cuatro departamentos del país (Sololá, Totonicapán, Quetzaltenango y Chiquimula) y fomentar la conexión de estos grupos con el mercado (local e internacional), AGEXPORT, a través de la Comisión de Hecho a Mano, está llevando a cabo la segunda fase del proyecto "Manos de Guatemala".

Como parte de esta iniciativa, se ha identificado la necesidad de diseñar e implementar diseño de materiales visuales, plataformas digitales y un plan de comunicación que permitan a las organizaciones artesanales beneficiarias promocionar de manera efectiva las colecciones desarrolladas, mejorando así su visibilidad, posicionamiento y acceso a mercados nacionales e internacionales. Esta consultoría constituye un paso clave para maximizar el impacto del Programa "Manos de Guatemala" al facilitar herramientas y conocimientos que permitan a los artesanos acceder a un mercado globalizado y competitivo.

### **OBJETIVO GENERAL DE LA CONSULTORÍA**

Crear e implementar herramientas visuales, digitales y un plan estratégico de comunicación que impulsen la promoción, visibilidad y posicionamiento de las 4 colecciones artesanales de las organizaciones beneficiarias del Programa "Manos de Guatemala", facilitando su integración a mercados nacionales e internacionales y fortaleciendo su competitividad en el mercado global.

## **PRODUCTOS ESPERADOS**

### **1. Plan de trabajo y cronograma**

- Documento detallado que incluya las actividades, tiempos establecidos y metodología para la ejecución de la consultoría.

### **2. Diseño de marca o identidad visual:**

- Diseño de nombre, logotipo y slogan
- Paleta de colores corporativa.
- Tipografías
- Manual de uso de marca con lineamientos para su aplicación en diferentes formatos y medios.
- Tarjetas de presentación
- Hojas membretadas
- Etiquetas de productos
- Plantilla de presentación para PowerPoint
- Presentación informativa/comercial en formato PowerPoint

### **3. Diseño de herramientas comerciales:**

- Paquete fotográfico profesional: mínimo 25 fotos finales (editadas y en alta resolución) por colección artesanal
- Catálogo digital: Entre 15 y 25 páginas. Si el diseño es minimalista y cada página incluye varios productos, podría reducirse a 10-12 páginas. La presentación visual debe seguir siendo atractiva y profesional. Estructura sugerida: Portada, introducción, ficha de productos, contacto, información adicional y contraportada. Versión en inglés incluida en el mismo documento de catálogo.
- Creación de perfiles en redes sociales (Facebook e Instagram), diseño y publicación de contenido de 20 posts, 1 reel y 1 carrusel.
- Videos y sus adaptaciones a las redes sociales:
  - 1 video comercial de venta (1 por organización empresarial): entre 30 segundos y 1 minuto. Diseñado para captar la atención del público objetivo, aumentar el interés por la colección y facilitar la conversión (ventas, contacto, pedidos). Elementos que se consideran esenciales: logo de la colección, frases, productos, mensajes de venta y cierre (contacto e

invitación a compra). Subtitulados en inglés. 1 video por cada organización empresarial.

- 1 video consolidado de historias de éxito: entre 3 y 5 minutos. Diseñado para presentar brevemente el objetivo del proyecto "Manos de Guatemala", (el labor de AGEXPORT/Fundación BI) con capsulas breves de narraciones de artesanos/empresarios (mínimo 1 participante por organización empresarial de cada comunidad), de su experiencia y del impacto del proyecto. Elementos que se consideran esenciales: Desafío inicial, progreso y logros alcanzados, impacto directo del proyecto en su negocio y/o comunidad, cierre con mensaje emotivo o inspiracional. Subtitulado en inglés.
- Diseño de banner y backpanel (1 por organización empresarial)
- Landing page o micrositio de "Manos de Guatemala". Estructura sugerida:
  - Inicio (landing page), sobre el programa, organizaciones empresariales y colecciones, Comprar (Tienda), historias de éxito, blog o noticias, contacto, Footer (logos de fundación BI y AGEXPORT, políticas de privacidad, enlace directo a la página web de Fundación BI o de elección).

#### **4. Comunicación**

- Cobertura de 1 evento en el marco del proyecto de "Manos de Guatemala", como rueda de prensa, lanzamiento de las colecciones, presencia en feria NWC o presentación de resultados, etc.

#### **5. Capacitación**

- Realización de dos talleres prácticos por organización empresarial en el manejo de las herramientas comerciales y visuales/digitales, mínimo a 2 líderes por organización. Se recomienda el uso de materiales didácticos, ejemplos y guías para que los participantes puedan crear sus propias narrativas en distintos formatos (textos, fotos, videos).

#### **6. Impresiones**

- 3 banners y 1 manta backpanel por organización empresarial
- 100 catálogos por colección artesanal
- 100 tarjetas de presentación por organización empresarial
- 10,000 etiquetas de producto: 2,500 etiquetas por colección.

#### **7. Reporte final de implementación y resultados**

- Documento que incluya:
  - Resumen de las productos realizados completados en el marco de la presente consultoría.

- Recomendaciones para la sostenibilidad y continuidad de las estrategias desarrolladas.

**Aspectos a considerar:**

- Todos los productos generados en el contexto de la presente consultoría deben ser entregados en un enlace electrónico al final de la consultoría
- Se considera ideal un mínimo de una visita a cada grupo artesanal para llevar a cabo la consultoría.
- Para la adecuada ejecución de la consultoría, Fundación BI y AGEXPORT cuentan con los contactos directos y el equipo consultor puede apoyarse en ellos para fines logísticos.
- Gastos de hospedaje, movilización y viático deberán ser considerados en los honorarios del consultor/equipo consultor.
- Cualquier información adicional necesaria para ejecutar la presente consultoría será compartida por la Coordinadora de la Comisión de Hecho a Mano de AGEXPORT.
- Los entregables generados en el contexto de la presente consultoría serán de exclusiva propiedad de la Comisión de Hecho a Mano de AGEXPORT.
- El consultor/equipo consultor debe mantener la confidencialidad de toda la información proporcionada por y para AGEXPORT.

## **INFORMES**

Informe 1: Con la entrega del producto 1, a los 5 días posteriores a la firma del contrato.

Informe 2: Con la entrega del producto 2, a los 20 días posteriores a la firma del contrato.

Informe 3: Con la entrega del producto 3, a los 45 días posteriores a la firma del contrato.

Informe 4: Con la entrega del producto 4, 5, 6 y 7, a los 90 días posteriores a la firma del contrato.

Los informes serán aprobados por la Coordinadora de la Comisión de Hecho a Mano de AGEXPORT y la Gerente de Manufacturas y Servicios de AGEXPORT.

- **CONDICIONES CONTRACTUALES**

**Plazo de la consultoría:** La consultoría tendrá una duración de 3 meses continuos, a partir de la firma del contrato.

- **Forma de pago:**

Pagos mensuales, que se harán efectivos 15 días hábiles posteriores a la aprobación del informe e ingreso de factura correspondiente.

Los pagos estarán desglosados así:

Pago 1: 15 días posteriores luego del ingreso de la factura correspondiente e informe 1 aprobado, equivalente al 10% del monto total del contrato.

Pago 2: 15 días posteriores luego del ingreso de la factura correspondiente e informe 2 aprobado, equivalente al 30% del monto total del contrato.

Pago 3: 15 días posteriores luego del ingreso de la factura correspondiente e informe 3 aprobado, equivalente al 30% del monto total del contrato.

Pago 4: 15 días posteriores luego del ingreso de la factura correspondiente e informe 4 aprobado, equivalente al 30% del monto total del contrato.

## **INFORMACION IMPORTANTE PARA EL PROVEEDOR:**

- **Exención de IVA (cuando aplique, según el proyecto de que se trate):**

Al momento de hacerse efectivo el pago de acuerdo a lo establecido, se estará entregando una Exención de IVA que cubre el 12% del respectivo impuesto.

- **Gastos adicionales a la contratación:**

- La propuesta debe presentarse de manera desglosada según productos, los cuales deben incluir los costos por honorarios profesionales, todos los gastos por movilización, viáticos, así como los impuestos de ley y otros concernientes al desarrollo de las actividades.
- En el caso de empresas y/o consultores no domiciliados en Guatemala, y que presten sus servicios dentro del territorio nacional, deben considerar el 15% del Impuesto sobre la Renta, el cual será retenido del pago correspondiente.
- En caso de requerir finiquito al finalizar la consultoría, el consultor deberá cancelar el valor de Q. 45.00 para la respectiva emisión de dicho documento.

**CÓDIGO: CP-F-001**

**VERSIÓN: 001**

VO.BO.   
Stacey Marroquin  
Coordinadora  
Comisión de Hecho a Mano de AGEXPORT

VO.BO.   
Aída Fernández  
Gerente  
Sector Manufacturas y Servicios de AGEXPORT

**HACEMOS DE GUATEMALA UN PAÍS EXPORTADOR**